



Education and Culture  
Lifelong learning programme  
LEONARDO DA VINCI



Národní agentura pro evropské vzdělávací programy

## Program celoživotního učení 2007-2013

### Leonardo da Vinci

#### ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA PROJEKTU MOBILIT

Verze 2007 a 2008

ČÍSLO GRANTOVÉ SMLOUVY\*: CZ/08/LLP-LdV/IVT/134081

NÁZEV PROJEKTU: **Stáž žáků v procesu počátečního odborného vzdělávání SŠ v oblasti logistiky**

KONTRAHENT: **Střední odborná škola logistická a střední odborné učiliště Dalovice**

ZPRÁVA ZA OBDOBÍ: OD:

DO:

#### PROHLÁŠENÍ

Já, níže podepsaný/á, tímto prohlašuji, že informace uvedené v této zprávě jsou správné a jsou v souladu se skutečností. Prohlašuji, že finanční údaje v této zprávě odpovídají aktivitám skutečně realizovaným a výdajům skutečně vynaloženým na pobytové a cestovní náklady, na přípravu účastníků a organizaci projektu.

.....  
(Originál podpisu osoby, která je oprávněna k právním úkonům  
jménem organizace, a která podepsala smlouvu  
s Národní agenturou na tento projekt)

Jméno: PaedDr. Vladimíra Štrunclová

Funkce v organizaci kontrahenta: ředitelka

Místo a datum: Dalovice, 13. 10. 2009

Razítko organizace kontrahenta:

Zprávu zašlete v jednom písemném vyhotovení na adresu:  
Národní agentura pro evropské vzdělávací programy  
Dům zahraničních služeb MŠMT  
Na Poříčí 1035/4  
110 00 Praha 1

**Potvrzení převzetí zprávy**

*Tato stránka Vám bude zaslána, jakmile NAEP obdrží a zaeviduje Vaši zprávu.*

**Číslo smlouvy: CZ/08/LLP-LdV/IVT/134081**

Název organizace kontrahenta:	<b>Střední odborná škola logistická a střední odborné učiliště Dalovice</b>
Jméno kontaktní osoby:	<b>Vladimíra Štrynclová, PaedDr. Mgr.</b>
Adresa:	<b>Hlavní 114 Dalovice 36263</b>

Datum odeslání závěrečné zprávy:	
----------------------------------	--

---

**Místo vyhrazené pro Národní agenturu**

Potvrzujeme tímto obdržení závěrečné zprávy týkající se Vašeho projektu:  
**CZ/08/LLP-LdV/IVT/134081**

S pozdravem,

Datum:

## I. SHRUTÍ PROJEKTU

Uvedte stručné shrnutí obsahu Vašeho projektu (oblasti, obory odborného vzdělávání, cílové skupiny, země, obsah,...) a jeho plánovaných výsledků:

- zhodnoťte, do jaké míry splnily výsledky cíle stanovené v přihlášce
- uveďte stručně přínosy mobility pro účastníky a popište validaci získaných dovedností.

**Shrnutí projektu zpracujte prosím v češtině a angličtině (nebo němčině, francouzštině).**

*(doporučená délka: jedna strana)*

Dle smluvních podmínek projektu Leonardo da Vinci se konala odborná stáž tří žáků školy v zahraniční partnerské spediční firmě LC Lauterbach v Bergu , a to v rámci počáteční odborné přípravy.

Šlo o studenty 3. ročníku oboru provoz a ekonomika dopravy zaměřeni Logistika.

Smluvní podmínky byly dodrženy.

Termín konání:

Pavel Janoušek

19.1.-6.2.2009

Jakub Gajdoš

9.2.-27.2.2009

Jan Mikschik

18.5.-5.6.2009

### Evaluace splnění cílů

#### A 1

Žáci získali plánované znalosti a dovednosti v oblasti logistických služeb, odborného softwaru, v pracovních činnostech ve firmě v Bergu a v dceřinných firmách.

#### Ad 2, 3

Dle dojednaného pracovního programu vykonávali ve spediční firmě běžné administrativní činnosti spojené s obchodními případy: tiskopisy, potvrzení smluv, dodání nákladu, mezinárodní list CMR, speciální formuláře pro dopravu, odkládací činnosti, třídění přepravních papírů.

Během tří týdnů zdokonalili své všeobecné kompetence:

Komunikaci, schopnost pracovat v týmu, flexibilitu, pohotovost k práci, komunikaci v cizím jazyce.

Režim pracovního dne byl respektován.

#### Ad 4

Sledování a pedagogické vedení účastníků garantovali pan Peter Pfeiffer , Ing. Klíma. Dr. Štrunclová byla garantem organizační stránky.

#### Ad 5

Vyhodnocení praxe proběhlo vždy poslední den stáže.

Studenti před komisí představili svou prezentaci- 15 minut, digitální zpracování, klady a zápory, vlastní vývoj.

Žáci obdrželi: europass- mobility, hodnotící certifikát od firmy

#### Závěr:

Hodnocení ze strany firmy bylo velmi pozitivní a další spolupráci firma podpoří.

Gemäß den Vertragsbedingungen vom Leonardo da Vinci Projekt hat ein Studienaufenthalt dreier Schüler aus unserer Schule in der ausländischen Partnerschafts-Speditionsfirma LC Lauterbach im Berg stattgefunden. Das war im Rahmen der anfänglichen Fachvorbereitung.

Es ging um drei Studenten, die die Fachrichtung Transport und Ökonomie des Verkehrs - Spezialisierung Logistik, studieren.

Die Vertragsbedingungen wurden eingehalten.

#### Zielerfüllung

##### A1

Alle 3 Schüler haben die geplanten Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Logistik-Dienstleistungen und Fach-Software während der Arbeitstätigkeiten in der Firma im Berg und in ihren Töchtergesellschaften gesammelt.

##### Ad 2,3

Laut festgelegten Arbeitsprogramm haben sie in der Speditionsfirma allgemeine administrative Tätigkeiten, die in Verbindung mit Handelsfällen stehen gemacht: Formulare, Vertragsbestätigung, Lieferbestätigung, Internationaler Beleg CMR, spezielle Verkehrsformulare, Abladetätigkeiten, Sortierung vom Lieferschein.

Binnen drei Wochen haben Sie die allgemeinen Kompetenzen verbessert:

Kommunikation,

Teamarbeit, Flexibilität, Arbeitsbereitschaft, Fremdsprachenkommunikation.

Verlauf des Arbeitstages wurde respektiert.

##### Ad4

Überwachung und pädagogische Leitung der Teilnehmer hat Herr Peter Pfeiffer und Ing. Klíma garantiert. Dr. Štrynclová war der Garant für die Organisation und Evaluation.

##### Ad5

Immer am letzten Tag des Studienaufenthaltes war die Praxisbewertung.

Die Studenten haben vor einer Kommission eigene 15 Minuten lange Präsentation in digitaler Verarbeitung vorgeführt, Vorteile und Nachteile, eigene Entwicklung.

Die Studenten haben folgendes bekommen: Europass-Mobility, und ein Bewährungszertifikat von der Firma.

Beschluss:

Die Bewertung seitens der Firma war sehr positiv und die Zusammenarbeit wird in der Zukunft unterstützt.

## **II. REALIZACE PROJEKTU**

*Popište prosím vaše aktivity v následujících bodech:*

### II.1. Kriteria použitá pro získávání a výběr účastníků

Jednalo se o druhý projekt v zahraniční firmě LC Lauterbach v Bergu, která stanovila pro tento druhý rok spolupráce počet míst pro tři praktikanty (nárůst o jednu osobu). Šlo o posílení dobré a úspěšné spolupráce do budoucna. Učitelé proto nejprve

představili projekt ve třídě 3.Z daného oboru, kritéria pro absolvování stáže. Užší skupině zájemců byly vysvětleny podrobnosti., vysvětleny veškeré podmínky. Opravdoví zájemci s vnitřní motivací, odhodláním pracovat pilně na svém osobnostním rozvoji a splnit také očekávání školy zůstali 4.

Byl proveden výběr dle těchto kritérií:

Zájem o práci, iniciativa, kvalita práce, přesnost, chování ke spolužákům, chování k dospělým, spolehlivost, samostatnost, práce v týmu, pracovní tempo, vlastní aktivita, konverzační dovednost v NJ.

Podle počtu bodů vzniklo pořadí účastníků.

## II.2. Partnerství projektu: výběr hostitelské organizace;

LC Lauterbach je dceřiná firma LC Sokotrans, se kterou máme mnoholetou spolupráci. Před podpisem smlouvy proběhla dvě přátelská setkání - jedno v Dalovicích, kdy školu navštívil pan Pfeiffer z německé firmy dne 16.10.2009. V lednu 2009 pak jsme s vybranými třemi žáky odjeli do Bergu, abychom stážistům vše ukázali. Sledování a pedagogické vedení účastníků garantovali pan Peter Pfeiffer, odborně Ing. Klíma. Dr. Štrynclová byla garantem organizační stránky a komunikace v německém jazyce.

## II.3. Způsob řízení praktických stránek mobility:

- Organizace pobytu (zajištění ubytování, organizace dopravy)

Garant organizace: Dr.Štrynclová. Vše smluvně zajištěno, proběhlo naprosto bezproblémově a ke spokojenosti žáků. Dopravu zajišťovala škola služebním vozidlem.

- Ověření a/nebo financování pojištění (zdravotní pojištění, pojištění odpovědnosti, sociální zabezpečení)

Kompletní pojištění zařídila SOŠ logistická.

- Podpora administrativních formalit (vstupní a pobytové formality, VISA, pracovní povolení)

Nebylo nutné řešit.

## II.4. Realizace jazykové, odborné a kulturní přípravy účastníků (před a/nebo při stáži)

Pro všechny tři studenty byla realizována zvláštní mimoškolní jazyková příprava. Proběhla vždy individuálně a časově vždy před řádným termínem kurzu.

Jednalo se o 3 x deset přípravných konzultačních hodin zaměřených konkrétně na stáž v zahraniční firmě LC Lauterbach Berg, a to podle individuálních potřeb jednotlivých studentů. Tato mimoškolní příprava vycházela z požadavků firmy a ze stanoveného okruhu činností, které studenti měli při praxi vykonávat. Studenti se seznámili a následně procvičili odbornou terminologii ( nákladový list, účetnictví, vybavení kanceláře), obchodní korespondenci a zdvořilostní fráze používané při týmové práci a obchodním styku. Tato jazyková příprava byla propojena i se samostudiem a byla hodnocena velmi kladně, protože byla cílená, konkrétní a posílila sebevědomí žáků při vstupu do firmy.

Jazykovou přípravu zajistila Mgr. Divišová, kvalifikovaná učitelka německého jazyka.

Se stážisty proběhly motivační pohovory.  
Od prvního ročníku byla realizována odborná a multikulturní příprava v rámci výuky

## II.5. Vyjednání a stanovení individuálního programu účastníka (podrobný popis programu)

Program stáže byl velmi detailně připraven v úzké součinnosti škola - firma. V říjnu 2008 přijel zástupce firmy LC Lauterbach Peter Pfeiffer (majitel) a prezentoval firmu studentům. Při jednání za účasti ředitelky školy, odborného učitele a žáků byla při tomto setkání přesně stanovena pracovní náplň, požadavky na odbornou a jazykovou dovednost. Náplň činnosti byla v souladu s učebním plánem školy. Žákům byly vysvětleny veškeré dotazy. Byl specifikován obsah jazykové přípravy se zaměřením na odbornou terminologii. Žákům byly sděleny zkušenosti z předchozího roku.

## II.6. Přesné informace o způsobu realizace stáže, jako

- Proběhla stáž v podniku (nebo v jiné organizaci?)
- Byla výuka na místě organizována ve skupinách nebo individuálně?
- Co bylo obsahem stáže?
- Jaká byla délka stáže?
- Byla navštívena partnerská organizace?
- Byly vytvořeny nějaké sítě?
- Byl součástí stáže nějaký kulturní program?
- ...

Stáž studentů proběhla v logistické firmě LC Lauterbach Berg. Jedná se o firmu s pobočkou LC Sokotrans v Sokolově, se kterou má naše škola mnohaletou spolupráci. Prostředí v podniku v Bergu je na velmi dobré úrovni.

Stáže se zúčastnili tři plnoletí studenti (chlapci), a to ve třech třítydenních termínech. Pavel Janoušek 19.1.-6.2.2009, Jakub Gajdoš - 9.2.-27.2.2009, Jan Mikschik 18.5.-5.6.2009.

Obsah stáže byl zaměřen na získání a prohloubení znalostí a upevnění dovedností v oblasti logistických služeb v rámci EU.

Dle dojednaného pracovního programu vykonávali ve spediční firmě běžné administrativní činnosti spojené s obchodními případy: vyplňování průvodních tiskopisů, potvrzení smluv, vyplnění nákladového listu, mezinárodní list CMR, speciální formuláře pro dopravu, odkládací činnosti, třídění přepravních papírů. Žáci vypomáhali při řešení běžných obchodních případů, jednali se s zákazníky po telefonu. Po zpracování zpracovávali data v počítači.

Během tří týdnů zdokonalili své všeobecné kompetence:

komunikaci, schopnost pracovat v týmu, flexibilitu, pohotovost k práci, komunikaci v cizím jazyce.

Režim pracovního dne byl respektován.

Stáž každého žáka trvala 3 týdny bez přerušení.

Projektový tým školy realizoval 1 x přípravnou návštěvu, třikrát evaluační návštěvy. Tým firmy - 1x návštěva školy.

Pavel Janoušek absolvoval ještě 14 denní stáž ve firmě LC Sokotrans v Sokolově. V této logistické a spediční firmě vykonával obdobné pracovní činnosti jako při zahraniční stáži. Součástí jejich výstupní práce bylo porovnání činností obou firem, tedy v Bergu a v Sokolově.

Během třítydenní stáže se uskutečnily osobní přátelské návštěvy v domě zaměstnanců firmy. Žáci individuálně poznávali samotné městečko Berg a jeho okolí. O víkendovém volnu navštívili nedaleký Hof. Jiný kulturní program nebyl součástí stáže. Byli přítomni oslav, které ve firmě proběhly.

#### II.7. Způsob zabezpečení organizačního a odborného vedení a dohledu (tutoring, mentoring)

Tutoring a mentoring garantovali Peter Pfeiffer, Alexander Pfeiffer - pracovníci a majitelé firmy.

Jedná se o firmu rodinného typu, kde panuje přátelské prostředí a je možné uplatňovat individuální přístup. Stážisté v rámci své praxe znali konkrétní pracovní náplň. Po krátkém zapracování plnili samostatně své úkoly, spolupracovali v rámci týmu. Kromě pana Petra a Alexandra Pfeiffera byl určený instruktor, který sledoval osobní rozvoj žáků. Všichni spolupracovníci ve firmě byli ochotni vysvětlit, co bylo potřeba. Studenti byli v písemném kontaktu se školou. Nebylo nutné řešit žádný problém.

Poslední den studenti prezentovali před týmem (ředitelka školy, pánové Pfeiffer, zástupci firmy) své výstupy zpracované podle předem zadaného schématu. Po této prezentaci byla jejich práce zhodnocena. Ve všech případech se jednalo o velmi pozitivní ohodnocení.

#### II.8. Způsob zajištění osvědčení/certifikace stáže/mobility a uznání získaných profesních dovedností účastníků; typ certifikátu, který účastníci obdrželi

Žáci obdrželi Europass mobility a hodnotící certifikát od firmy (kritéria hodnocení: zájem, iniciativa, přesnost, chování v týmu, spolehlivost, samostatnost, pracovní tempo, vlastní aktivita - v hodnocení převládali známky výborné a chvalitebné.).

#### II.9. Strategie diseminace výsledků projektu a příkladů dobré praxe; způsob zabezpečení udržitelnosti projektu a evaluace projektu;

Firma podpořila další spolupráci.

Diseminace:

- logo na webu školy,
- prezentace projektu na Dnech otevřených dveří,
- prezentace projektu na prezentačních akcích škol v regionu tzn. Karlovy Vary, Sokolov, Žatec, Louny, Chomutov, Cheb,
- uveřejnění na prezentačních materiálech školy,
- články do školního časopisu,
- prezentace ve druhých a třetích ročnících,
- projektový den odborných předmětů.

#### II.10. Problémy, které se vyskytly; použitá řešení. Bezproblémové všechny tři turnusy.

#### II.11. Byl projekt financován i z jiných zdrojů? Jestli ano, z kterých?

Příspěvek SRPŠ, spoluúčast školy.

Z provozních prostředků školy bylo hrazeno pojištění řidiče, který studenty do Bergu, odvážel, PaedDr. V. Štrynclové, jejich cestovné, učebnice Mgr. Divišové, která vedla jazykovou přípravu studentů.

### **III. POPIS VÝSLEDKŮ**

Popište výsledky projektu pro účastníky, vysílající organizace, hostitelské organizace a případné zprostředkující organizace včetně širšího dopadu projektu na sektorové, regionální, národní nebo evropské úrovni (tam, kde je to relevantní).

#### **III.1. VÝSLEDKY PRO ÚČASTNÍKY**

##### **III.1.1. Zlepšení dovedností v oblasti**

- odborných dovedností - obchodní dovednosti, logistické služby, elektronická komunikace
- jazykových dovedností - odborná terminologie zaměřená na dopravu a EU
- osobnostního rozvoje - sebedůvěra, samostatnost, klíčové kompetence zejména komunikace
- mezikulturních dovedností - poznání života sousední země a týmové práce v zahraniční firmě
- adaptability (řešení problémů, týmová práce atd.) - poznání praxe
- používání informačních a komunikačních technologií - spediční software, řešení obchodních případů, telefonická komunikace
- ...

##### **III.1.2. Pokud je relevantní:**

- podpora rovných příležitostí pro muže/ženy;
- podpora integrace do trhu práce;
- podpora sociální integrace (znevýhodnění mladí lidé, hendikepované osoby)

Uchazeči pocházejí z různých sociálně zajištěných rodin. Účastí v projektu byly podpořeny rovné příležitosti mezi studenty. Dívky nebyly ve skupině, která měla o stáž zájem.

Účastí na zahraniční stáži byla zlepšena jejich šance na uplatnění na trhu práce. Firma by chtěla dále expandovat a studenti by mohli mít šanci získat práci přímo ve firmě. Jsou po odborné stránce lépe připraveni. Dva ze studentů jsou dost introvertní chlapci a stáže jim rozhodně posílila sebevědomí, pocit hrlosti, že praxi zvládli i v prostředí, kdy se o víkendech nedostali domů. Pro všechny to byla první časově velká odluka od rodiny.

- VETPRO
  - seznámení s odlišnými systémy odborného vzdělávání
  - přenos osvědčené praxe v oblasti způsobů poskytování OV
  - získání jazykových dovedností v oblasti odborného vzdělávání
  - know-how v oblasti používání informačních a komunikačních technologií
  - ....

další relevantní výsledky

#### **III.2 PŘÍNOSY A DALŠÍ ŠIRŠÍ DOPADY PRO PARTNERSKÉ ORGANIZACE**

- posílení nadnárodních vazeb vzdělávacích organizací
- zlepšení kvality získaného odborného vzdělávání



Velice cenná je přímá spolupráce mezi firmou a školou. Firma poskytuje praktické vzdělávání německým studentům již delší dobu. Nyní umožňuje praxi i stážistům z ČR. Je zajímavé, že přínos mají nakonec obě strany, Firma začleňuje studenty do skutečných úkolů provozu, takže mají určitou výpomoc. Navíc se zaměstnanci německé firmy učí česky a základy české komunikace i procvičují. Jsou odstraňovány bariéry ve vzájemných vztazích.

Individuálně organizované praxe, kdy každý student je v cizině a v novém pracovním kolektivu sám za sebe, jsou vysoce přínosné. Kladou nároky na zodpovědnost žáka, který je již plnoletý, za své chování, vystupování, pracovní nasazení a rozvoj.

...

### III.3. OSTATNÍ VÝSLEDKY/PLÁNOVANÝ DOPAD

- sektorový rozvoj (spolupráce mezi organizacemi z oblasti odborného vzdělávání, ekonomickými sektory, spolupráce mezi podniky a vzdělávacími institucemi; zajišťující potřeby kvalifikací v příslušném sektoru, ...)

Takto navázaná a organizovaná spolupráce česká škola - německá firma posílila kredit školy a jejích absolventů. Prohloubily se osobní vazby mezi pracovníky školy a zaměstnanci firmy. Pan Pfeiffer s manželkou se zúčastnili osobně maturitního plesu školy.

- regionální rozvoj (spolupráce mezi organizacemi z oblasti odborného vzdělávání, ekonomickými sektory, spolupráce mezi podniky a vzdělávacími institucemi; zajišťující potřeby kvalifikací v příslušném sektoru, ...)

Velikou výhodou těchto kontaktů je umístění ve firmy v příhraniční oblasti, která je dosažitelná autem bez vysokých nákladů. Systém zařazení zahraniční stáže zvyšuje nejen konkurenceschopnost školy, ale zejména samotných absolventů.

- další relevantní informace

## IV. INFORMACE O ÚČASTNÍCÍCH

*Pro tuto část použijete systém Multipass (Leopass) – tabulky budou generovány systémem; vytiskněte je (ikona Xe – Vytvořit finanční zprávu 4a2) a předložte jako součást této zprávy.*

### **IDENTIFIKACE ÚČASTNÍKŮ**

(Informace o účastnících a doprovodných osobách - **záložka Participants - tab. PARTICIPANTS INFORMATION**)

## V. FINANČNÍ TABULKY

*Pro tuto část použijete systém Multipass (Leopass) – tabulky budou generovány systémem; vytiskněte je (ikona Xe – Vytvořit finanční zprávu 4a2) a předložte jako součást této zprávy.*

**V.1. INFORMACE O PARTNERSKÝCH ORGANIZACÍCH**

- **vysílající partneři**  
(záložka Sending partners - tab. PARTNERSHIP INFORMATION - SENDING PARTNERS);
- **přijímající partneři**  
(záložka Receiving partners - tab. PARTNERSHIP INFORMATION - RECEIVING PARTNERS);
- **ostatní partneři**  
(záložka Other types of partners - tab. PARTNERSHIP INFORMATION - OTHER TYPES OF PARTNERS).

**V.2 PEDAGOGICKÁ, JAZYKOVÁ A KULTURNÍ PŘÍPRAVA****(záložka Preparation – tab. PEDAGOGICAL, LINGUISTIC AND CULTURAL PREPARATION)**

(pokud v projektu byla)

**V.3. VÝDAJE NA MOBILITU ÚČASTNÍKŮ****(záložka Cost participants – tab. MOBILITY COSTS BY PARTICIPANT)**

(Cestovní a pobytové náklady účastníků a doprovodných osob)

**V.4. ŘÍZENÍ A MONITORING**

Vyplňte prosím následující tabulku podle typu mobility a příslušných sazeb používaných pro Českou republiku.

Cílová skupina	Počet účastníků (A)	Použitá sazba (B)	Grant Leonardo da Vinci (AxB)
IVT	3	200	600

**V.5. ROZPOČET - SOUHRNNÁ TABULKA**

(tabulka shrnující různé náklady a potvrzující celkový požadovaný grant)

*Pro tuto část použijete systém Multipass (Leopass) – tabulky budou generovány systémem; vytiskněte je (ikona Xe – Vytvořit finanční zprávu 4a2) a předložte jako součást této zprávy (záložka Financial tables – tab. SUMMARY OF EXPENDITURE AND FUNDING - TOTAL BUDGET).*

**VI. PŘÍLOHY**

Ke zprávě přiložte pro každého účastníka:

- podepsanou Smlouvu o odborné stáži v rámci programu Leonardo da Vinci (spolu s „Training Agreement“) – platí pro cílové skupiny IVT a PLM
- podepsanou Smlouvu o mobilitě v rámci programu Leonardo da Vinci (spolu s „Workprogramme“) – platí pro cílovou skupinu **VETPRO**
- podepsanou zprávu/dotazník účastníka (kterou účastník vyplnil v systému Multipass)

*Pro tuto část použije účastník systém Multipass. Do 5 týdnů po ukončení stáže*

*vyplní účastník on-line zprávu účastníka (dotazník), k čemuž obdrží přihlašovací jméno a heslo. Tento dotazník vytiskne ze systému Multipass, podepíše a zašle vysílající organizaci/kontrahentovi. Kontrahent přiloží kopie zpráv **všech účastníků** k této zprávě.*

- potvrzení/zprávu hostitelské organizace o vykonané stáži
- jiné příslušné potvrzující dokumenty, které Národní agentura vyžaduje
- kopie všech výpisů z bankovního účtu od první splátky až po konec projektového období

**Kontrahent musí být připraven předložit agentuře jakýkoli jí vyžádaný originální dokument vztahující se k výdajům projektu včetně plateb příspěvku účastníkům.**

**Kontrahent dále musí po dobu 5 let archivovat všechny finanční doklady a dokumenty projektu (jako např. podepsané zprávy účastníků).**

## **VII. DOKLADY K VYÚČTOVÁNÍ**

K závěrečné zprávě přiložte:

### **Projekty 2007:**

U projektů **VETPRO** nebo IVT a PLM v případě, že **doprava není součástí paušálního příspěvku** přiložte **kopie dokladů za dopravu**.

### **Projekty 2008:**

- 1) kopie dokladů za dopravu (faktury, jízdenky, palubní vstupenky, cestovní příkazy a kopie technického průkazu)
- 2) přehled výdajů k projektu
- 3) bankovní výpisy