



**Střední škola logistická Dalovice,**  
příspěvková organizace

V souladu s § 24 vyhlášky MŠMT č. 177/2009 o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších změn a doplňků

navrhují

## **Hodnocení profilové praktické zkoušky z odborných předmětů 1**

<b>RVP:</b>	Podnikání, 64 – 41 – L / 51
<b>ŠVP:</b>	Podnikání, 64 – 41 – L / 51
<b>Třída:</b>	3.P
<b>Školní rok:</b>	2018/2019
<b>Zkušební období:</b>	jarní 2019, podzimní 2019
<b>Předměty:</b>	Písemná a elektronická komunikace Ekonomika podniku Ekonomika podniku – EBC*L Praktická cvičení z ekonomiky – EBC*L Praktické činnosti Účetnictví – EBC*L

### **Části zkoušky:**

- I. Písemná a elektronická komunikace
- II. Ekonomické předměty
  - písemná část (ekonomika podniku, praktická cvičení, účetnictví)

Hodnocení žáka z jednotlivé zkoušky profilové části navrhne zkoušející, resp. pověřená osoba, zkušební maturitní komisi po ukončení zkoušek v daném zkušebním dni. O hodnocení jednotlivé zkoušky a o výsledném hodnocení zkoušek profilové části rozhoduje zkušební maturitní komise hlasováním. Žák vykoná úspěšně profilovou část maturitní zkoušky, pokud úspěšně vykoná všechny povinné zkoušky, které jsou její součástí.

Hodnocení praktické zkoušky oznámí žákovi pouze předseda zkušební maturitní komise nejpozději v době konání ústních zkoušek.

Při hodnocení zkoušky maturitní komisí uplatňuje člen zkušební maturitní komise přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Při hodnocení přihlíží člen zkušební maturitní komise k věkovým zvláštnostem žáka a případným dysfunkcím (na základě posudku vyjádření PPP).

Povolené pomůcky:

V průběhu zkoušky mohou žáci používat povolené pomůcky, které:

- a) si zajistí sami – kalkulačka, tužka, pravítko,
- b) zajistí zkoušející – tabulka odpisů, účtová osnova pro podnikatele.

Kontrolu žákovských pomůcek zajistí zkoušející nebo třídní učitel nejpozději v den konání zkoušky.



### Maximální a minimální počet bodů

Část	Čas	Maximální počet bodů	Minimální počet bodů pro úspěšné složení části
Písemná a elektronická komunikace	60 min.	25	8
Ekonomické předměty	180 minut	80	27
<b>Celkem</b>		<b>105</b>	

### Stanovení výsledné známky dle získaného počtu bodů:

Známka	Body
1	105 – 88
2	87 – 71
3	70 – 53
4	52 – 36
5	35 – 0

#### Poznámka:

Pokud žák z některé části praktické zkoušky nesplnil minimální počet bodů, neprospěl a musí opakovat celou praktickou zkoušku.



## Kritéria hodnocení jednotlivých částí profilové praktické zkoušky z odborných předmětů 1

### I. Písemná a elektronická komunikace

#### Příklad 1 – kritéria hodnocení souvislé úlohy

Body	Zpracování zadání (úplnost údajů)	Organizace a koheze textu	Slovní zásoba a pravopis	Mluvnické prostředky
<b>3 body</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Všechny údaje ze zadání jsou jasně a srozumitelně použity, splněna ČSN 01 6910 1. část – Obchodní dopisy</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text je vhodně členěný a souvislý</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bez chyb ve slovní zásobě a pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Správně použity, bez opakování slov</li></ul>
<b>2 body</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vynechán 1 údaj z textu zadání, nebo z odvolacích údajů, z adresy a z textu dopisu (oslovení, úvodní věta, závěrečná věta, pozdrav, jména, příloha) viz ČSN 01 6910</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text je většinou vhodně členěný</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>S 1 chybou ve slovní zásobě nebo pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Chyba nebrání v porozumění textu, opakování 1x</li></ul>
<b>1 bod</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vynechání 2 údajů z textu zadání nebo nedodržení ČSN 01 6910</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text není ve větší míře souvislý a není vhodně členěný</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se 2 chybami ve slovní zásobě nebo pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Chyby v mluvnických prostředcích ve větší míře brání porozumění textu, nejsou správně použity</li></ul>
<b>0 bodů</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vynechání 3 a více údajů ze zadání a nedodržení ČSN 01 6910</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text není souvislý, není vhodně členěný</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se 2 a více chybami ve slovní zásobě nebo pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Chyby v mluvnických prostředcích brání porozumění většině textu, jsou nesprávně použity</li></ul>



### Příklad 2 – kritéria hodnocení souvislé úlohy

Body	Zpracování zadání (úplnost údajů)	Organizace a koheze textu	Slovní zásoba a pravopis	Mluvnické prostředky
<b>4 body</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Všechny údaje ze zadání jsou srozumitelně použity, splněna ČSN 01 6910 1. část – Obchodní dopisy</li></ul>			
<b>3 body</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vynechání 1 údaje z textu zadání, nebo z odvolacích údajů, z adresy a z textu dopisu (oslovení, úvodní věta, závěrečná věta, pozdrav, jména, příloha) viz ČSN 01 6910</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text je vhodně členěný a souvislý</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Bez chyb ve slovní zásobě a pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mluvnické prostředky správně použity, bez opakování slov</li></ul>
<b>2 body</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vynechání 2 údajů z textu zadání nebo nedodržení ČSN 01 6910</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text je většinou vhodně členěný</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>S 1 chybou ve slovní zásobě nebo pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Chyba nebrání v porozumění textu</li></ul>
<b>1 bod</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vynechání 3 údajů ze zadání a nedodržení ČSN 01 6910 1. část – Obchodní dopisy</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text není ve větší míře souvislý a není vhodně členěný</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se 2 chybami ve slovní zásobě nebo pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Chyby ve větší míře brání porozumění textu, nejsou správně použity</li></ul>
<b>0 bodů</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Vynechání 3 a více údajů z textu zadání a nedodržení normy ČSN</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Text není souvislý, není vhodně členěný</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se 2 a více chybami ve slovní zásobě nebo pravopisu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Chyby brání porozumění většině textu, jsou nesprávně použity</li></ul>

**Podmínkou úspěšného vykonání je splnění 1. kritéria „Zpracování zadání (úplnost údajů)“ z obou částí za více jak 0 bodů.**



Střední škola logistická Dalovice,  
příspěvková organizace

### Hodnotící tabulka:

Kritéria hodnocení	Příklad 1	Body	Příklad 2	Body	CELKEM
Zpracování zadání (úplnost)	3		4		
Organizace a koheze textu	3		3		
Pravopisná stránka	3		3		
Mluvnické prostředky	3		3		
<b>CELKEM</b>	<b>12</b>		<b>13</b>		



## **II. Ekonomické předměty**

### **Celkem lze získat 80 bodů**

Postupy výpočtů a odpovědi (výsledky) se zapisují do vyznačených míst v příložených pracovních listech (pracovním sešitu).

Nejednoznačný nebo nečitelný zápis odpovědi nebo postupu výpočtu bude považován za chybné řešení.

Žák si může dělat poznámky / pomocné výpočty do příloženého listu papíru nebo na místa neurčená k zápisu postupů a odpovědí, nebudou však předmětem hodnocení.

Za každý správně určený požadovaný údaj – 1 bod.

Za správný postup bez správného výsledku – 0,5 bodu.

Správná odpověď v testu - 0,5 bodu.

Příklad 1 – max 5 bodů

Příklad 2 – max 4 body

Příklad 3 – max 7 bodů

Příklad 4 – max 5 bodů

Příklad 5 – max 10 bodů

Příklad 6 – max 8 bodů

Příklad 7 – max 10 bodů

Příklad 8 – max 3 body

Příklad 9 – max 16 bodů

Příklad 10 – max 3 body

Příklad 11 – max 4 body

Příklad 12 – max 5 bodů

V Dalovicích dne 15.3.2019

.....  
Mgr. Vlastimír Sunek  
ředitel školy



**Střední škola logistická Dalovice,**  
příspěvková organizace

**Návrh ředitele školy schválila zkušební maturitní komise v Dalovicích dne: .....**

**Předseda**

Mgr. Julie Štojdlová

**Místopředseda:**

Mgr. Věra Janovičová

**Třídní učitelka:**

Ing. Jana Düringerová

**Praktická zkouška z odborných předmětů 1**

<b>Předměty / ucelené části učiva</b>	<b>Zkoušející</b>	<b>Přisedící</b>
Písemná a elektronická komunikace	Mgr. Petra Geňo	Ing. Miloslava Brožíková
Ekonomické předměty (ekonomika podniku, ekonomika podniku – EBC*L, praktická cvičení z ekonomiky – EBC*L, praktické činnosti, účetnictví – EBC*L)	Ing. Jiřina Procházková	Ing. Jana Düringerová